附件3

综合评分标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素 | 分值 | 评分标准 |
| 1 | 报价部分15% | 15分 | 1、满足比选文件要求且最后报价（总价）最低的供应商报价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(基准价／最后报价)\* 15分；  2、对小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位生产的产品的价格(如涉及)给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审（须提供中小企业、残疾人福利性单位声明函、监狱企业相关证明材料）。  3、供应商被记入诚信档案且在有效期内，失信行为未受到行政处理或司法惩处的供应商，将在实际报价得分的基础上扣除5分。 |
| 2 | 方案设计48% | 48分 | 根据供应商提供的项目服务实施方案的完整性、合理性、可执行性和进度安排是否合理、服务保障是否到位、人员配置是否合理等进行综合评定。评定为优的得48分，评定为良的得38分，评定为一般的得20分，其余不得分。 |
| 3 | 履约经验10% | 10分 | 供应商提供2017年以来视频制作的成功案例，每提供1个得2分，最多得10分（须提供中标或成交通知书或合同复印件，加盖供应商公章）。 |
| 4 | 团队配置20% | 20分 | 1、选用撰稿、摄影、导演、剪辑专业团队进行内容制作和宣传，选用4人（含）以上得20分；3人（含）以上得15分；2人及以上，且具有从业资格证的得10分；选用两人，仅1人有从业资格证得5分；只提供1名专业人员的得1分；没有提供专业人员写稿，不得分。 |
| 5 | 售后服务5% | 5分 | 根据供应商提供的售后服务方案的完善性、合理性、可行性进行综合评定。评定为优的得5分，评定为良的得3分，评定为一般的得1分，其余不得分。 |
| 6 | 响应文件的规范性2% | 2分 | 响应文件制作规范，没有细微偏差情形的得2分；有一项细微偏差扣0.5分，扣完为止。 |