附件1

2021年元旦节文化和旅游

假日市场信息报送工作须知

**一、统计报送内容**

1.元旦节假日期间，每日14:00前，所有A级旅游景区报送每日接待游客人次、每日门票收入，所有红色旅游景区报送每日接待游客人次（同时是A级旅游景区和红色旅游景区只填报1次，不需重复填报），所有图书馆、文化馆、博物馆报送每日接待群众人次和活动开展情况；各地填报《假日旅游投诉受理处理情况汇总表》和《假日旅游市场检查情况统计表》。

2.假日期间每日14:00前报送当日市场信息，1月3日14:00前将本地区元旦假日市场情况总结报送厅值班室。

 以上内容均通过“智游天府综合管理平台假日信息填报系统”填报（博物馆数据报送按省文物局博物馆处的要求执行）。

**二、报送要求**

1. 请各市（州）文化和旅游局12月28日18:00前将本级机关和直属图书馆、文化馆值班人员信息，汇总各县（区、市）文旅部门机关、县（区、市）所辖A级旅游景区、图书馆和文化馆值班人员信息，准确录入“智游天府综合管理平台假日信息填报系统”。

2. 请各市（州）文化和旅游局加强各级各类值班人员培训教育，提前熟悉系统功能和操作方法，特别是对于首次值班人员要重点培训，确保值班期间数据统计和信息填报工作顺畅。各县（区、市）、市（州）要对景区、图书馆、文化馆报送数据逐级审核，认真核实数据的真实性、准确性，对于数据有误的要及时纠正，对于数据与以往比较出现较大波动的要注明原因。

3. 填报系统景区、图书馆、文化馆填报模块提供电脑端和移动端登录两种方式。电脑端访问地址：http://jrtb.tsichuan.com，移动端访问方式：关注“四川文旅厅”公众号，在【智游天府】菜单中点击【假日填报】，输入账号密码登录即可。各级文旅局和景区、图书馆、文化馆均采用统一账号方式登录，登录账号和密码如有疑问，请与登录页面公布的技术人员联系。

文化和旅游厅假日值班电话： 028-86702389，86702390，86702391，86702392；值班传真：028-86702391，86702392 ；假日值班备用邮箱：wlzb@mailwlt.sc.gov.cn（邮箱网址https://

125.64.4.168/）。值班电话和值班传真只限于假日期间使用，元旦节期间从1月1日8:30启用、1月4日8:30停用。